



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



### Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevinel - 52016 RASSINA Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 - cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.iccastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: [aric82900l@istruzione.it](mailto:aric82900l@istruzione.it) - PEC: [aric82900l@pec.istruzione.it](mailto:aric82900l@pec.istruzione.it)

Tel. 0575 591118

Al Direttore SGA  
Ciabattini Silvia  
Agli Atti

**CODICE PROGETTO** - 10.1.1A-FDRPOC-TO-2022-33 PIANO ESTATE 2022, PER CRESCERE INSIEME  
**CUP** E84C22000120001

**OGGETTO:** Incarico conferito al Dsga Ciabattini Silvia per la gestione delle attività amministrative inerenti il progetto "Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - 10.1.1A-FDRPOC-TO-2022-33.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001;  
**VISTA** la L. 241/1990;  
**VISTO** il D.P.R. 275/1999, ai sensi della L. 59/1997;  
**VISTI** gli artt. 44 e 45 del D.L. 129/2018;  
**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.50 del 30/06/2022 con la quale è stato attivato il progetto POC - avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;  
**PRESO ATTO** della Direttiva Dirigenziale, prot. n. 3768 - VI.2 del 25/06/2022;  
**VISTO** il carico di lavoro e le competenze richieste per la gestione amministrativa e contabile del progetto indicato;  
**VERIFICATA** la disponibilità del Dsga CIABATTINI SILVIA, ad effettuare prestazioni di lavoro oltre l'orario ordinario per la gestione del progetto;

#### CONFERISCE

al Direttore dei Servizi generali e amministrativi, Ciabattini Silvia, nata a Bibbiena il 09/04/1968, in servizio presso l'Istituto Comprensivo G. Monaco di Castel Focognano, l'incarico relativo alla gestione delle attività amministrative inerenti il progetto "Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - 10.1.1A-FDRPOC-TO-2022-33 PIANO ESTATE 2022, PER CRESCERE INSIEME, da svolgersi oltre l'orario ordinario di servizio.

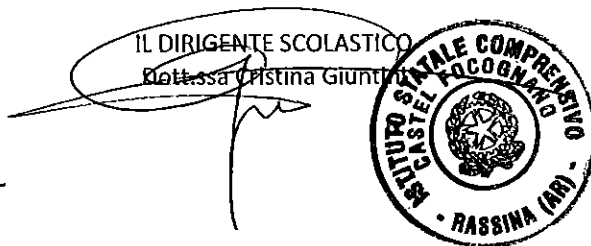
Il compenso orario spettante sarà pari a € 18,50 lordo dipendente, per un massimo di 100 ore.

Il pagamento, previa verifica delle prestazioni rese, sarà corrisposto al termine dell'incarico assegnato e previa verifica delle ore effettivamente prestate oltre l'orario ordinario e documentate su apposito registro da consegnare a questo ufficio.

Firma per accettazione

*Silvia Ciabattini*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Cristina Giunti



ARIC82900L - AE1WQ68 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003803 - 29/06/2022 - VII.6 - U