



SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118

Agli Atti

All'Amministrazione trasparente

All'Albo on line

OGGETTO: Determina semplificata per l'affidamento diretto per la fornitura di magliette per il Coro scolastico "Cigalòbaibamba" dalla Ditta Group 4 Srl P.I 01931320517, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023).

CIG: B0A23EB9C6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO la legge n. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTA il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
- VISTO la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA la necessità di procedere all'acquisto delle magliette per i nuovi alunni che entrano a far parte del coro dell'Istituto "Cigalòbaibamba" in vista delle uscite per partecipare a rassegne di cori scolastici;
- VISTA il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»
- VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 92 del 14/11/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 4 del 15 febbraio 2024;
- VISTE il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 36 del 22 dicembre 2021;
- VISTO il POF 2023/2024 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 7b del 13 settembre 2023;
- VISTO l'art. 48 del D.Lgs e l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- PRESO ATTO che non sono presenti analoghe convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. per analoghe forniture a cui l'Istituto scolastico potrebbe aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001 e sm.i, come da consultazione



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118

acquisita in data 02/03/2024;

EVIDENZIATO	che l'ordine sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione Consip nel settore oggetto di affidamento diretto;
RITENUTO	di procedere all'acquisto del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi generali sanciti dagli artt. 1-11 del suddetto Decreto, nonché di quelli afferenti al sistema degli affidamenti diretti e sotto-soglia;
VISTO	l' Operatore Economico Group 4 Srl ha disponibilità di una fornitura, che soddisfa pienamente le esigenze della scuola per caratteristiche del prodotto, prezzo e tempi di consegna come da preventivo acquisito e protocollato al n. 1077 del 28/02/2024;
VISTO	l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;
PRESO ATTO	che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € 519,72, IVA inclusa;
TENENDO CONTO	di quanto previsto dall'art. 49 del D. Lgs. 36/2023 sul principio di rotazione degli affidamenti l'Istituto ha consultato l'operatore economico Ditta Gruppo 4 Srl fornitrice nell'a.s. precedente dei soliti articoli, in quanto: la Ditta è già in possesso del logo e delle stampe da applicare sulle magliette la Ditta ha realizzato con accurata accortezza i precedenti servizi;
TENUTO CONTO	che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
VERIFICATA	l'assenza di annotazioni ANAC, come da verifica prot. n. 1123/VI.3 del 02/03/2024;
CONSIDERATA	l'urgenza di procedere all'affidamento della suddetta fornitura;
VERIFICATA	la regolarità del DURC con scadenza alla data del 15/03/2024;
CONSIDERATO	l'esiguo importo della fornitura;
VISTO	che trattasi di operazioni sotto soglia;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023), l'affidamento diretto per l'acquisto delle forniture di magliette per il Coro scolastico "Cigalòbaibamba" all'operatore economico Group 4, per un importo complessivo pari ad € 519,72 IVA inclusa (€ 426 + IVA pari a € 93,72);
- di autorizzare la spesa di € 519,72 (IVA inclusa), da imputare nel programma annuale e.f. corrente al capitolo P.2.6;
- il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023;
- di nominare il Dirigente Scolastico Cristina Giuntini quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto

Il Dirigente Scolastico

Cristina Giuntini

Firmato digitalmente da GIUNTINI CRISTINA

(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)